



MEMORANDUM DA N° 405/2026

A : **LIC. JOSE LUIS LOPEZ**, Director.
Dirección de Administración y Finanzas.

DE : **LIC. ARIEL SANCHEZ**, Director.
Dirección Administrativa.

FECHA : 01 setiembre de 2026.

REFERENCIA : Solicitud de informe/ Ley 5282/14, conforme al Art. 8°.

Me dirijo a usted, en respuesta al memorándum **D. T. y A. N° 159/2026**, a través del cual se solicita informe en el marco de la Ley 5282/14, Art. 8 Inc. I, sobre Consultorías.

Al respecto, se informa que en la Dirección Administrativa "no existen Consultorías finalizadas, ni en curso actualmente", correspondiente al mes de agosto del presente Ejercicio Fiscal.

Atentamente.

A la Dirección de Transparencia y Anticorrupción, para los fines pertinentes.



Lic. José Luis López, Director
Dirección de Administración y Finanzas



Sofía Fernández
Dirección Administrativa
Avda. Madama de Sábido N° 3500

01 SEP 2026
15:50

MEMORANDUM DAF N° 462026

A: **ABG. JULIO FERREIRA**, *Director*
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

DE: **LIC. JOSE LUIS LOPEZ**, *Director*
Dirección de Administración y Finanzas

REF: **MEMORANDUM D.T.Y A (EPX.) N° 282/2026- Solicitud de Informe Ley 5282/14.**

FECHA: **01 de setiembre de 2026.**



Me dirijo a Usted, en atención al punto de referencia y a fin de dar cumplimiento a la **Ley 5282/14 “ De Libre de Acceso Ciudadano a Información Pública y Transparencia Gubernamental” conforme Art 8º**, correspondiente al mes de mayo.

Al respecto, cumpla en remitir los informes solicitados en formato físico y digital, conforme al siguiente detalle.

1. **Inc., I) Informe Finales de Consultoría:** Elaborado por la Dirección de Administrativa, Memorándum D.A. N° 405/26 de fecha 01 de setiembre de 2026.
2. **Inc. J) Contratos Celebrados:** Elaborado por la Dirección de Operativa de Contrataciones, Memorándum DOC N° 180/2026 de fecha 01 de setiembre de 2026.

Se adjunta: 02 (dos) fojas que contienen los informes mencionados, como así también serán remitidos en formato físico y digital, conforme a lo solicitado con esto se da cumplimiento a los requerido dentro del plazo establecido.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarlo atentamente

Atentamente

