

**MEMORANDUM DAF N° 08/2026**

**A:** **ABG. JULIO FERREIRA**, *Director*  
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción.

**DE:** **LIC. JOSE LUIS LOPEZ**, *Director*  
 Dirección de Administración y Finanzas

**REF:** Solicitud de Informe/Ley 5282/14 conforme Art 8°

**FECHA:** 03 de marzo de 2026



Me dirijo a Usted, en atención al punto de referencia y a fin de dar cumplimiento a la Ley 5282/14 conforme Art 8°, se remiten los informes solicitados de las direcciones dependiente de esta dirección, que paso a detallar más abajo con sus informes correspondientes.

| N° | MEMORANDUM<br>D.T.A. / (Exp.) N° | DIRECCIÓN                                | INFORME                       |
|----|----------------------------------|--|-------------------------------|
| 1  | 84/26                            | Dirección Administrativa                 | Memorándum<br>D.AN° 085/2026. |
| 2  | 84/26                            | Dirección Operativa de<br>Contrataciones | Memorándum<br>DOC N°029/2026  |

Atentamente





**MEMORANDUM DA N°085/2026.**

A : LIC. JOSE LUIS LOPEZ, Director. DTA – 84/2026.  
Dirección de Administración y Finanzas.

DE : LIC. ARIEL SANCHEZ, Director.  
Dirección Administrativa.

FECHA : 03 de marzo de 2026.

REFERENCIA : Solicitud de informe/ Ley 5282/14, conforme al Art. 8°, sobre  
consultorías.

Me dirijo a usted, en respuesta al memorándum D. T. y A. N° 47/2026, en el marco de la Ley 5282/14, Art. 8 Inc. I, sobre Consultorías, en tal sentido se informa que en la Dirección Administrativa “no existen Consultorías finalizadas, ni en curso actualmente”, correspondiente al mes de febrero del corriente.

Atentamente.

A la **Dirección de Transparencia y Anticorrupción**, para los fines pertinentes.



Lic. José Luis López, Director  
Dirección de Administración y Finanzas



Sofía Fernández  
Dirección Administrativa  
MADES