

MEMORANDUM DA N°487/2024

A : **LIC. JOSE LUIS LOPEZ, DIRECTOR.** DTA - 491/2024
Dirección de Administración y Finanzas.

DE : **LIC. ARIEL SANCHEZ, DIRECTOR.**
Dirección Administrativa.

FECHA : 01 de noviembre de 2024.

REFERENCIA : SOLICITUD DE INFORME **SOBRE CONSULTORIAS.**

Me dirijo a usted, en respuesta al memorándum D. T. y A. N°491/2024, en el marco de la Ley 5282/14, Art. 8 Inc. I, sobre Consultorías, en tal sentido se informa que en la Dirección Administrativa "no existen Consultorías finalizadas ni en curso actualmente".

Atentamente.

A la Dirección de Transparencia y Anticorrupción, para los fines pertinentes.

**Lic. José Luis López, Director
Dirección de Administración y Finanzas**



Dirección de Transparencia y Anticorrupción

MEMORANDUM D. T y A. (Exp.) N° 491/2024

A: Lic. José Luis Lopez, Director
Dirección de Administración y Finanzas

De: Abog. Julio C. Ferreira, Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Ref.: Solicitud de Informe/ Ley 5282/14, conforme Art 8°

Fecha: 01 de noviembre de 2024.

DAF COPIA

Me dirijo a Ud. y por su intermedio a quienes corresponda, a fin de solicitar sus buenos oficios y se sirvan remitir informe en el marco de la Ley 5282/14, conforme Art 8° según el siguiente detalle:

Inc. I) Informes Finales de Consultorías (Dirección Administrativa)

Inc. J) Contratos celebrados (Dirección Operativa de Contrataciones)

La presente solicitud se realiza en razón de dar cumplimiento a la mencionada Ley arriba mencionada y elevar el informe a las instancias correspondientes; Así también se pone a conocimiento que las mismas deben ser publicadas en la web Institucional, como el Portal de Transparencia Activa de manera mensual, por lo que se solicita el informe correspondiente al mes de OCTUBRE del año 2024.- (mes terminado) y remitido en formato físico y digital (accesoaipmads@gmail.com) a esta dependencia para su procesamiento.-

Apelando a su Buenos Oficios, favor informar en la brevedad posible, en un plazo máximo de 10 días hábiles.

Estando a su disposición ante cualquier duda y/o pedido de aclaración que resulte de la presente solicitud me pongo a su disposición para lo que hubiere lugar.

Agradeciendo la constante colaboración, le saludo atentamente.-

Abog. Julio C. Ferreira
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Presidencia

D. ADMINISTRATIVA	<input checked="" type="checkbox"/>
D. FINANCIERA	<input checked="" type="checkbox"/>
UCC	<input checked="" type="checkbox"/>
DIRECCION DE SISTEMA INFORMATICO	<input checked="" type="checkbox"/>
UCC	<input checked="" type="checkbox"/>

Obs: Para los fines pertinentes

Fecha: 01/11/2024

Ariel Sánchez
Directivo

José Luis Lopez