



PARAGUAI RETÁ
 Meruvichavete Rendá
 Presidencia de la
 REPÚBLICA del PARAGUAY

TETA REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

*Paraguay
 de la gente*

SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA GOVERNABILIDAD (SIGOB)
 MÓDULO TRANSPARENCIA DOCUMENTAL
 GABINETE CIVIL - PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

DATOS DEL REGISTRO DE MESA DE ENTRADA:

- El código de esta correspondencia es: **CEXTER/2023/3054**
- Contraseña: FD69E6EC
- Fecha y hora de recepción: 02-jun-2023 / 10:21:19
- Este documento fue registrado por: Valiente Romero, Moisés

Para conocer el estado del trámite ingrese al sitio:
www.gabinetecivil.gov.py - ícono "Consulte su Expediente".

Datos de Contacto:

Tel.: (021) 4140223/384

presidencia@presidencia.gov.py



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 SECRETARÍA GENERAL Y GABINETE CIVIL



COPIA

Nota N.G. N° 389

Asunción, 01 de junio de 2023

Señor Ministro:

Me dirijo a Su Excelencia, en el marco de dar cumplimiento a lo indicado en el Artículo 4° incisos b) y c) del **Decreto N° 8360** de fecha 23 de noviembre de 2022 «**POR EL CUAL SE ESTABLECEN PAUTAS RESTRICTIVAS PARA LOS VIAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS EN CUMPLIMIENTO DE MISIONES OFICIALES, COMISIONES DE SERVICIO DE CARÁCTER OFICIAL O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INTERNACIONALES**», a fin de remitir copia autenticada de la Resolución MADES N° 332 de fecha 31 de mayo de 2023 «**POR LA CUAL SE CONCEDE PERMISO CON GOCE DE SUELDO AL SEÑOR JOSÉ ESTEBAN SILVERO ARCE, DIRECTOR GENERAL Y AL SEÑOR DANIEL HEBERT GARCIA SEGREDO, TÉCNICO EVALUADOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE (MADES), PARA PARTICIPAR DEL «TALLER DE SISTEMA DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN DEL PROYECTO DE PORTE MEDIO “IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ACCIÓN ESTRATEGICO DEL SISTEMA ACUIFERO GUARANI (SAG): POSIBILITANDO ACCIONES REGIONALES”, A DESARROLLARSE EN MONTEVIDEO-URUGUAY DESDE EL 21 AL 22 DE JUNIO DE 2023**»», con el Informe respectivo, en un total de (9) NUEVE fojas.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para saludar a Su Excelencia con mi más alta y distinguida consideración.



A Su Excelencia

Hernán Huttemann, Ministro-Secretario General y Jefe del Gabinete Civil

Presidencia de la República

E. S. D.

ANEXO DEL DECRETO N° 8360		
INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR		
1- Datos del Evento		
1	Denominación	<i>Taller de Sistema de Intercambio de Información” Proyecto de Porte Medio “Implementación del Programa de Acción Estratégica del Acuífero Guarani: posibilitando acciones regionales” (PPM SAG.)</i>
2	Organización	<i>Coordinacion Tecnica Internacional del PPM SAG-UNESCO</i>
3	Objetivo	<i>Analizar escenarios y definir sistema de intercambio de informacion y datos en el marco del proyecto PPM SAG.</i>
4	Fecha de realización	<i>21 al 22 de Junio de 2023</i>
5	Lugar (ciudad/país)	<i>Montevideo Uruguay</i>
6	Lugar de hospedaje	<i>Dazzler by Wyndham Montevideo</i>
2- Datos de la persona autorizada		
1	Nombres y Apellidos	<i>Jose Esteban Silvero Arce</i>
2	Cédula de identidad N°	<i>1078963</i>
3	Cargo	<i>Director General de la Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos</i>
4	Entidad/ Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)	<i>Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible/ Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos</i>
3-Costos		
1	Fecha de salida y Fecha de retorno	<i>20/06/23 al 22/06/23.-</i>
2	Costo de Pasaje	<i>sera cubierto por el proyecto</i>
3	Costo de Viático	<i>(sera cubierto por el proyecto, no se entregara efectivo a los participantes)</i>
4	Costo de refuerzo de viático	<i>no hay</i>
5	Costo total del viaje	<i>\$1240 (sera cubierto por el proyecto, no se entregara efectivo a los participantes)</i>
4- Pertinencia		
1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante	<i>Si corresponde, dado que el Director General de Recursos Hídricos posee el rol de Coordinador Nacional del PPMA SAG y es miembro del Comité Director del Proyecto.</i>
2	Carácter de la participación (p.ej.: expositor)	<i>Participante</i>
3	Resolución que autoriza el viaje	
5- Información Complementaria		
	<i>Adjuntar el programa de actividades del evento.- se adjunta programa del evento.</i>	



Sr. José Silvero

Sres/as. Coordinadores Nacionales del
"Proyecto PM para la Implementación
del Programa de Acción Estratégica
del Acuífero Guaraní"

Estimado/as Señoras y Señores,

Nos complace invitarles a participar al **Taller: "Sistema de intercambio de información"** que tendrá lugar los días miércoles 21 y jueves 22 de junio en Montevideo, Uruguay.

De acuerdo a lo convenido, les invitamos a Usted, Coordinador Nacional y hasta a tres representantes de su país, a saber: un representante del Comité Director, un integrante del Comité de Monitoreo y Modelos, y un experto en la temática.

Agradecemos contar con su valiosa participación, y le agradecemos mucho nos informe sobre sus colegas designados para asistir a este evento clave para el proyecto y coordinar su participación.

Aprovecho la ocasión para saludarles cordialmente,

Ricardo Burg
Coordinador Técnico Internacional



DRAFT: Propuesta de agenda

Taller de Sistema de intercambio de información

Proyecto de Porte Medio "Implementación del Programa de Acción Estratégico del Sistema Acuífero Guaraní (SAG): Posibilitando Acciones Regionales"

Montevideo, Uruguay

21 y 22 de Junio de 2023



Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos

MEMORÁNDUM N° 107/2023.

A: *Lic. Gustavo Ruiz Díaz, Director.*

Dirección de Gabinete. MADES

CC: *Abog. Víctor Córdoba, Director.*

Dirección de Gestión de Talento Humano. MADES

De: *Ing. José Silvero, Director General.*

Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos.

Ref: Solicitud de permiso con goce de sueldo, de técnicos de la DGPCRH, para participar del Taller Sistema de Intercambio de Información en el marco del Proyecto de Porte Medio Acuífero Guaraní, a realizarse en la ciudad de Montevideo los días 21 y 22 de Junio próximo.

Fecha: 23/05/2023

63/023

Me dirijo a usted, en relación al Proyecto de Porte Medio Acuífero Guaraní para solicitar autorización a técnicos de la DGPCRH, para participar del Taller Sistema de Intercambio de Información del mencionado proyecto, durante los días 20/06/2023 (viaje de ida), 21 y 22 (Reunión/Taller) y 22/06/2023 (regreso al país). El objetivo del encuentro técnico es analizar escenarios y definir el sistema de intercambio de información y datos del proyecto PPM SAG. Los técnicos que requieren autorización para integrar la delegación nacional son:

Ing. José Silvero.

Lic. Daniel García.

Por lo expuesto solicito a su vez sus buenos oficios para la designación de la Lic. Flavia Fiore como encargada de despacho mientras dure mi ausencia.

Los gastos de logística (traslado, alojamiento y alimentación) son a cargo del proyecto. Adjunto documentación correspondiente.

Sin otro particular me despido saludándole atentamente.





Agenda miércoles 21

Hora	Actividad
09.00	Apertura de la Reunión
09.30	Análisis de propuestas (1er proyecto Crear una base de datos independiente, 2do proyecto unir la base SAG al SSTD de CdP)
12:00	Pausa para almuerzo
13:30	Escenarios para avances
15:00	Pausa para café
15:30	Posiciones iniciales países
17:30	Cierre de la reunión

Agenda Jueves 22

Hora	Actividad
09.00	Grupos de trabajo para propuestas finales en subtemas
10:30	Pausa para café
11:00	Propuestas grupos: plenaria
12:30	Pausa para almuerzo
14:00	Definiciones finales
17:30	Cierre de la reunión

Sr. José Silvero

Sres/as. Coordinadores Nacionales del
"Proyecto PM para la Implementación
del Programa de Acción Estratégica
del Acuífero Guaraní"

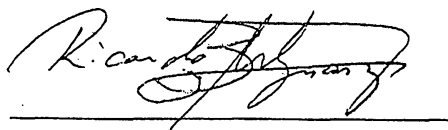
Estimado/as Señoras y Señores,

Nos complace invitarles a participar al Taller: "**Sistema de intercambio de información**" que tendrá lugar los días miércoles 21 y jueves 22 de junio en Montevideo, Uruguay.

Dé acuerdo a lo convenido, les invitamos a Usted, Coordinador Nacional y hasta a tres representantes de su país, a saber: un representante del Comité Director, un integrante del Comité de Monitoreo y Modelos, y un experto en la temática.

Agradecemos contar con su valiosa participación, y le agradecemos mucho nos informe sobre sus colegas designados para asistir a este evento clave para el proyecto y coordinar su participación.

Aprovecho la ocasión para saludarles cordialmente,



Ricardo Burg
Coordinador Técnico Internacional

MADES
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO
HUMANO

EXP. DGTH N° 1085

FECHA 24-05-23 HORA 10:40

RECIBIDO POR: [Signature]

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
PROVIDENCIA:

DPTO. ADM. DEL TALENTO H.

DPTO. CAPACITACION Y DESARROLLO

DPTO. DE SEGURIDAD Y MEDICINA

DIVISION DE SALARIOS

COORDINACION ADM.

PERMISOS / VACACIONES

Fecha: 24-05-2023

Director - DGTH

[Signature]
Lic. Federico Vázquez
Coordinador
DGTH - MADES

ANEXO DEL DECRETO N° 8360

INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR

1- Datos del Evento

1	Denominación	Taller de Sistema de Intercambio de Información” Proyecto de Porte Medio “Implementación del Programa de Acción Estratégica del Acuífero Guarani: posibilitando acciones regionales” (PPM SAG.)
2	Organización	Coordinación Técnica Internacional del PPM SAG-UNESCO
3	Objetivo	Analizar escenarios y definir sistema de intercambio de información y datos en el marco del proyecto PPM SAG.
4	Fecha de realización	21 al 22 de Junio de 2023
5	Lugar (ciudad/país)	Montevideo Uruguay
6	Lugar de hospedaje	Dazzler by Wyndham Montevideo

2- Datos de la persona autorizada

1	Nombres y Apellidos	Jose Esteban Silvero Arce
2	Cédula de identidad N°	1078963
3	Cargo	Director General de la Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos
4	Entidad/ Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)	Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible/ Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos

3-Costos

1	Fecha de salida y Fecha de retorno	20/06/23 al 22/06/23.-
2	Costo de Pasaje	sera cubierto por el proyecto
3	Costo de Viático	(sera cubierto por el proyecto, no se entregara efectivo a los participantes)
4	Costo de refuerzo de viático	no hay
5	Costo total del viaje	\$1240 (sera cubierto por el proyecto, no se entregara efectivo a los participantes)

4- Pertinencia

1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante	Si corresponde, dado que el Director General de Recursos Hídricos posee el rol de Coordinador Nacional del PPMA SAG y es miembro del Comité Director del Proyecto.
2	Carácter de la participación (p.ej.: expositor)	Participante
3	Resolución que autoriza el viaje	

5- Información Complementaria

Adjuntar el programa de actividades del evento.- se adjunta programa del evento.



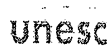
DRAFT: Propuesta de agenda

Taller de Sistema de intercambio de información

Proyecto de Porte Medio "Implementación del Programa de Acción Estratégico del Sistema Acuífero Guaraní (SAG): Posibilitando Acciones Regionales"

Montevideo, Uruguay

21 y 22 de Junio de 2023



ANEXO DEL DECRETO N° 8360

INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR

1- Datos del Evento

1	Denominación	Taller de Sistema de Intercambio de Información" Proyecto de Porte Medio "Implementación del Programa de Acción Estratégica del Acuífero Guaraní: posibilitando acciones regionales" (PPM SAG.)
2	Organización	Coordinación Técnica Internacional del PPM SAG-UNESCO
3	Objetivo	Analizar escenarios y definir sistema de intercambio de información y datos en el marco del proyecto PPM SAG.
4	Fecha de realización	21 al 22 de Junio de 2023
5	Lugar (ciudad/país)	Montevideo Uruguay
6	Lugar de hospedaje	Dazzler by Wyndham Montevideo

2- Datos de la persona autorizada

1	Nombres y Apellidos	Daniel Garcia Segredo
2	Cédula de identidad N°	1744463
3	Cargo	Tecnico del Departamento de Estudios y Modelos de la Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos
4	Entidad/ Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)	Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible/ Dirección General de Protección y Conservación de los Recursos Hídricos

3-Costos

1	Fecha de salida y Fecha de retorno	20/06/23 al 22/06/23.-
2	Costo de Pasaje	sera cubierto por el proyecto
3	Costo de Viático	(sera cubierto por el proyecto, no se entregara efectivo a los participantes)
4	Costo de refuerzo de viático	no hay
5	Costo total del viaje	\$1240 (sera cubierto por el proyecto, no se entregara efectivo a los participantes)

4- Pertinencia

1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante	Si corresponde, dado que el mencionado profesional es hidrogeologo con experiencia en el anterior proyecto SAGPY, es miembro del Comité de Modelos y Monitoreo del Proyecto PPM SAG.
2	Carácter de la participación (p.ej.: expositor)	Participante
3	Resolución que autoriza el viaje	

5- Información Complementaria

Adjuntar el programa de actividades del evento.- se adjunta programa del evento.