



Modelo Estándar de Control Interno – Py. Coordinación




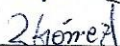
ACUERDOS Y COMPROMISOS ÉTICOS

Dependencia Institucional: Dirección de Informática

Los abajo firmantes, manifestamos conocer los principios y valores que rigen el accionar de los funcionarios del Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible, plasmado en el Código de Ética y en el Código de Buen Gobierno, los cuales están en concordancia con los principios y valores institucionales y son impulsados tanto por el Poder Ejecutivo, como por el Modelo Estándar de Control Interno, a su vez nos comprometemos a respetarlos, aplicarlos y difundirlos. Dejando plena constancia de ellos, nos comprometemos a:

PRACTICAS ACORDE A LOS PRINCIPIOS Y VALORES ETICOS	PRACTICAS CONTRARIAS A LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS	COMPROMISOS ÉTICOS
Cumplimos el Reglamento Interno	Algunos funcionarios no son puntuales y abandonan el trabajo sin autorización o permiso	Cumplimos el horario de trabajo y lo usamos en el desempeño de la función pública.
	Algunos funcionarios han sido afectados por la corrupción	Rechazamos cualquier tipo de dadivas que puedan comprometer la objetividad o imparcialidad de nuestros servicios.
	Algunos funcionarios no actúan con un sentido de pertenencia hacia lo institucional	Somos institucionalistas y trabajamos para mantener en alto la imagen institucional
	Algunos funcionarios usan elementos institucionales para uso personal o no lo cuidan	Utilizamos los bienes públicos solo para el trabajo con el mayor cuidado
	Algunos funcionarios no tienen atribuciones específicas.	Tenemos asignadas nuestras responsabilidades y nos esforzamos por el buen desempeño
Solicitamos nombramientos conforme a los requerimientos y conforme al concurso de méritos y actitudes y seleccionados sin discriminación	Algunos nombramientos no fueron concursados	Seguimos el procedimiento para los nombramientos y ascensos y comunicamos con celeridad los resultados



<p>Planificamos estratégica y operativamente nuestras actividades intra e interinstitucionales ajustados al PND2030</p>	<p>Algunos funcionarios trabajan sin ceñirse a un plan</p>	<p>Tratamos de cumplir con los objetivos institucionales operativos y estratégicos que nos compete, con idoneidad, eficiencia y eficacia conforme a los planes ajustados al PND 2030</p>
<p>Ejecutamos nuestro trabajo Misional o de apoyo a satisfacción de los grupos de interés con productos de calidad.</p>	<p>Algunos indicadores no reflejan los resultados esperados</p>	<p>Prestamos servicios asegurando tecnologías apropiadas para la información. Mantenemos los equipos informáticos, para garantizar el gobierno en línea; asesoría técnica a los funcionarios de todas las dependencias, entregamos los productos esperados con celeridad, eficacia y eficiencia</p>
<p>Atendemos oportunamente y sin discriminación las solicitudes y requerimientos de las comunidades rurales e indígenas.</p>	<p>Algunos funcionarios no priorizan las solicitudes y requerimientos indígenas.</p>	<p>Damos trato amable y respetuoso a las comunidades rurales e indígenas prestándoles los servicios requeridos sin discriminación</p>
<p>Entregamos información y comunicamos en forma veraz y oportuna a nivel interno y externo</p>	<p>Existen dificultades entre los funcionarios para la comunicación e información interinstitucional</p>	<p>Mantenemos actualizada nuestra pag. Web y entregamos permanentemente información veraz, completa y confiable sobre la gestión del Ministerio a los grupos de interés interno y externo.</p>
<p>Firmantes</p> <p> Lic. Marcelo Obertino Director Dir. de Sistemas Informáticos MADES</p> <p> Rodrigo A. Ruiz Díaz Jefe Mantenimiento Técnico Informático MADES</p> <p> JOSE M. GIBERNAU</p> <p> Rosa Gómez.</p>		