PROYECTO N° **00111505** Fortalecimiento de la Acción Climática en Paraguay FAC-Py

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**Un/a Asistente Técnico de Relaciones Institucional e Interinstitucional para la Dirección de Gabinete**

1. **Antecedentes**

En la Conferencia de Cambio Climático de Naciones Unidas en París en diciembre de 2015, 196 países firmaron el Acuerdo de París, el primer pacto universal y legalmente vinculante, que establece una meta con un plan de acción para disminuir el calentamiento global “muy por debajo de los 2°C” comenzando en 2020. El Acuerdo, que oficialmente entró en vigor el 4 de noviembre de 2016, se construyó en base a los compromisos climáticos de 187 países, conocidos también como las Contribuciones Determinadas a Nivel Nacional (NDCs, por sus siglas en inglés). Se espera que los países presenten sus contribuciones nacionales actualizadas y más ambiciosas cada cinco años, lo que significa que este se convertirá en el vehículo para ilustrar la visión estratégica nacional en cuanto a cambio climático en el contexto de desarrollo sostenible.

El objetivo del proyecto es apoyar a la República del Paraguay en transformar estas contribuciones nacionales en acciones tangibles que lideren a largo plazo el desarrollo cero en carbono y climático-resiliente. La mayoría de los países en desarrollo necesitarán financiamiento, desarrollo de capacidades y apoyo técnico para preparar, implementar y reportar regularmente las acciones nacionales amparadas en el Acuerdo de París y más específicamente con respecto a los objetivos fijados en las contribuciones nacionales para reducir los gases de efecto invernadero (GEI).

El Programa de Apoyo NDC (NDC Support Programme) del PNUD apoyará al gobierno de Paraguay a través del Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES). La Dirección Nacional de Cambio Climático del MADES tendrá bajo su responsabilidad la coordinación y ejecución de las actividades propuestas en el proyecto, en estrecha colaboración y apoyo de las instituciones miembros de la Comisión Nacional de Cambio Climático y otros actores relevantes a ser involucrados. Los componentes del proyecto incluyen: 1) Liderazgo fortalecido y promovida una visión ambiciosa del cambio climático; 2) Diseño y Planificación Acciones de mitigación basadas en evidencias. y 3) Mejoramiento de un ambiente apto para las alianzas con el sector privado.

Este proyecto buscará realizar un cambio transformacional usando la implementación de las NDCs como un mecanismo para aumentar las inversiones en cambio climático y proporcionar un desarrollo sostenible. Este programa se basará en el extenso trabajo que ha llevado a cabo el PNUD en la construcción de capacidades para las bajas emisiones y el apoyo a lograr los compromisos destacados en las contribuciones nacionales y así cumplir con lo definido en el Acuerdo de París y por consiguiente con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). El proyecto tendrá una duración de 36 meses y ejecutará una donación de la Unión Europea por un monto de US$ 802.500 y US$ 648.000 con una donación del Gobierno de Alemania.

Para facilitar los procesos de relacionamiento institucional e interinstitucional y enlaces entre actores claves, es necesario la contratación de un/a Consultor/a que se encargado/a de estas actividades,que trabajará desde la oficina de la Dirección de Gabinete y en coordinación con la DNCC y el equipo del proyecto.

1. **Objetivos de la Consultoría**

Contar con el servicio de **Un/a Asistente Técnico de Relaciones Institucional e Interinstitucional** para facilitar las actividades del proyecto y de apoyo para la Dirección de Gabinete.

1. **Actividades**
* Facilitar la comunicación de los temas del proyecto FAC-Py, en la Dirección de Gabinete, con las demás direcciones del MADEs, cuando fueren necesarios.
* Facilitar las relaciones inter-institucionales que el Proyecto FACPy requiera para asegurar las participaciones de actores claves de las instituciones que participan de los espacios del Proyecto.
* Asesorar los esquemas de protocolo y ceremonial en los eventos públicos generados por el Proyecto y el MADES.
* Facilitar la comunicación con el Gabinete del Ministro en asuntos del Proyecto y otros necesarios por la DNCC.
* Asegurar la inclusión y promoción del enfoque género y su representación política de las instituciones que participan de las actividades del Proyecto FACPy.
* Concebir, diseñar y actualizar regularmente una base de datos de todos los aliados estratégicos que intervienen en el proceso de implementación del Proyecto.
* Cualquier otra actividad dentro del marco de su posición que sea requerida por la DNCC, en coordinación general con el Especialista responsable.

1. **Supervisión**

El/la Consultor/a trabajará bajo supervisión directa del Director de la Dirección de Gabinete, en Coordinación con la Dirección Nacional de Cambio Climático y el Especialista Responsable del Proyecto

1. **Perfil requerido**
* Profesional universitario/a de las carreras de Ciencias Sociales, económicas, contables o carreras afines a los objetivos de la presente consultoría.
* Serán mejor calificados los profesionales con estudios en temas de maestrías en auditoría, control interno y otras vinculadas.
* Al menos 5 años de experiencia general de trabajo desde la graduación en actividades con el sector público o privado.
* Al menos 2 experiencia en la función objeto de esta consultoría.
* Al menos 2 experiencia de trabajo en el área de cooperación internacional.
* Al menos 2 experiencias de trabajo en equipos multidisciplinarios.
* Excelente manejo de idiomas español y guaraní.
* Excelente manejo de herramientas informáticas, procesadores de texto, planillas electrónicas, y herramientas de presentación.
1. **Requisitos de Evaluación Documental**
* Modelo de carta de Manifestación de Interés (excluyente)
* Formato de Presentación de Curriculum Vitae CV (excluyente)
* Fotocopia de Cedula de Identidad Autenticada por Escribanía
* Fotocopias Autenticadas de Títulos de Grado Académico
* Copia simple de Certificados Laborales u Otros Documentos que avalen la experiencia
* Copia simple de constancias de eventos de capacitación
* Constancia de ser o no funcionario público
1. **Plazos y modalidad**

El presente contrato es a tiempo completo, en horario estipulado por el MADES, de 7:30 a 15:30 Hs. , por un periodo de 6 meses a partir de la firma del contrato.

1. **Condiciones**

Disponibilidad de tiempo completo para desarrollar las funciones detalladas más arriba, en la oficina de la Dirección de Gabinete.

1. **Forma de pago**

Los honorarios serán desembolsados de forma mensual contra presentación de un informe detalle las actividades desarrolladas en el marco de la presente consultoría, con aprobación del jefe de área. El monto será definido por el MADES, acorde a las actividades propuestas.