

**“MATRIZ DEL INSTRUCTIVO DE TRANSPARENCIA REQUERIDA A LAS  
INSTITUCIONES EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DE DE CONTENCIÓN DE LA  
PANDEMIA DEL COVID-19”**

**RESOLUCIÓN SENAC N° 167/2020**

A. INSTITUCIÓN	MINISTERIO DEL AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
B. Periodo del informe	Año 2020

<b>1. Información sobre recursos presupuestarios disponibles</b>	
Monto destinado al OEE en base a la Ley N° 6524/2020.	No se han destinado asignaciones presupuestarias al MADES en el marco de la Ley 6524/2020
Monto efectivamente recibido por el OEE con la Fecha en la cual se registra la recepción de la transferencia de los recursos, en el marco de la Ley N° 6524/2020	N/A
En caso de utilizar fondos institucionales, el monto y el detalle de la fuente del recurso utilizado para colaborar en la contención de la pandemia del Coronavirus (COVID-19).	N/A
<b>2. Bienes recibidos en donación recibidos en concepto Donaciones</b>	
Detalle de los bienes recibidos por el OEE en donación para afrontar la pandemia del COVID 19.	<p><b>Bienes Patrimoniados en la Institución</b></p> <p>(03) Tres - Lavamanos móviles: estructura de tambor de acero, bacha en acero galvanizado con drenaje y canilla de PVC cromado con conexión</p> <p>(02) Dos - Lavamanos móviles: estructura de tambor de acero, bacha en acero inoxidable con drenaje, canilla de PVC cromado con conexión, soporte para toalla de papel</p> <p>(05) Cinco - Lavamanos móviles: estructura de tambor de acero, bacha en acero inoxidable con drenaje, canilla de PVC cromado con válvula de pedal para paso de agua</p> <p>(07) Siete - Termómetros digitales infrarrojos, marca BERRCOM – mod. JXB-178</p> <p>(05) Cinco - Pulverizadores de 20lt, tipo Mochila, marca TRAMONTINA Se anexa Planilla F.C.04 de Bienes de Uso</p> <p><b>Bienes de Consumo</b></p> <p>(6) Mameluco Impermeable reutilizable con cubre pie</p> <p>(100) Protector Facial con Acetato</p> <p>(10) Alfombras Sanitarias (0,80 x 0,60)</p> <p>(3cajas de 100 unidades) Guantes de Latex</p> <p>(5) Alcohol en Gel, Bidón de 5 litros</p> <p>(1) Alfombra esterilizadora</p> <p>(1)Lavandina, Bidón de 5 litros</p> <p>(5) Alcohol líquido, Bidón de 5 litros</p> <p>(5) Guantes desechables de goma, cajas de 100</p>

	<p>(39) Mascarillas desechables, cajas de 100  (15) Botellas pulverizadoras, Botellas de 1/2 o 1 litro  (1) Botella pulverizadora para uso en el campo/agro de 5 litros  (15) Dispensador de alcohol en gel, Botellas de 1/2 o 1 litro  (7) Rollo de papel para secar, paquetes de 6 rollos  (15) Jabón tamaño pequeño, caja de 10 unidades  (300) Jabón de coco p/ la Gobernación de Boquerón  (3) Bidones de 60 litros  (2000) Tapabocas  (50) Toallas desechables  (30) Alfombras desinfectantes de calzado  (25) DISPENSADOR PLÁSTICO DE ALCOHOL Y JABÓN C/RESERVORIO DE 800ML C/INSTALACIÓN  (150) DESINFECTANTE DE AMBIENTE BACTERIKILL 400 ML EN AEROSOL BASE BASE  (250) TOALLAS DE PAPEL EN ROLLOS DE 200MTS. GRUPO MARSHAL  (100) JABÓN LÍQUIDO DE 5LTS. COLUMBINA  (10) ALCOHOL EN GEL 500 ML C/DOSIFICADOR  (1) TAPABOCAS TRIPLE CAJA X 50 UNIDADES  (10) Basureros de plástico, color negro, capacidad 70lts.  (5) Pulverizador capacidad 20lts.  (35) Pulverizador capacidad 2lts.  (100) Paquetes de bolsas de basura capacidad de 150lts.  (35) Atomizador manual capacidad 500ml.  (9) Jabón líquido de 340ml.  (6) Paquetes de papel seca mano doble hoja  (150) Cajas de guantes de procedimientos de látex conteniendo 100 pares  (30) Tiras de cintas reflectivas  (5) Cintas métricas de 5mts.  (1) Material audiovisual campaña Residuos Sólidos (disposición correcta)</p>
Cantidad de los bienes.	22 (veintidós) Patrimoniados (3533) Bienes de consumo
Identificación del donante.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asociación de Funcionarios y Sindicatos de Funcionarios del MADES</li> <li>- Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones</li> <li>- PNUD (Proyectos 100857 y 92546 “Bosques para el crecimiento”)</li> <li>- Fortalecimiento Institucional Fase IX</li> <li>- ABE CHACO</li> <li>- Green Chaco</li> <li>- Green BAAPA</li> <li>- Asunción Ciudad Verde de las Américas – Vías a la Sustentabilidad</li> </ul>
Fecha de recepción de la donación.	Res. MADES N° 183 – 29/06/2020
Nombre, apellido y cargo del funcionario encargado de la administración de los bienes recibidos en donación	Dirección de Gestión de Talentos Humanos <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lic. Andrés Noguera</li> <li>- Se adjunta planilla de entrega a funcionarios</li> </ul>
Destino de los fondos y bienes recibidos en donación, con especificación del lugar y establecimiento al cual se destina.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sede Central del MADES</li> <li>- Museo de Historia Natural del Paraguay – San Lorenzo</li> <li>- Sedes Regionales y Areas Silvestres Protegidas (Sedes)</li> </ul>

Nombre, apellido y cargo del funcionario encargado de la recepción final de la donación.	Lic. Andrés Noguera Director de Gestión de Talentos Humanos
<b>3. Fondos recibidos en donación en concepto de donaciones</b>	
Detalle del monto del fondo recibido en donación por el OEE para afrontar la pandemia del COVID 19.	N/A
Identificación del donante.	N/A
Fecha de recepción de la transferencia del fondo.	N/A
Destino efectivo del mismo.	N/A
<b>4. Metas institucionales</b>	
Información sobre las metas que se quieren alcanzar para afrontar la pandemia del Coronavirus y sobre la programación presupuestaria con los recursos disponibles.	
Destino que el OEE dará a los recursos recibidos en el marco de la Ley N° 6524/2020.	N/A
Destino que el OEE dará a los fondos institucionales utilizados para la contención de los efectos de la pandemia del Coronavirus (Covid-19).	N/A
Especificación del porcentaje de la meta que se podrá cubrir con los recursos disponibles y cuanto se necesitaría para alcanzar la meta.	N/A
Especificación de los rubros a los cuales serán destinados los recursos, y los montos asignados por rubro.	N/A
Otros detalles de la programación presupuestaria con los recursos recibidos.	N/A
<b>5. Información sobre la Ejecución de los gastos</b>	
Gastos efectivamente realizados y comprometidos, por rubro, en relación con los recursos recibidos por el OEE en el marco de la Ley N° 6524/2020	N/A Gasto realizado: _____ Rubro: _____ Gasto comprometido _____ Rubro _____
Gasto efectivamente realizado con fondos institucionales utilizados para la contención de los efectos de la pandemia del Coronavirus (Covid-19).	N/A
Gastos efectivamente realizados y comprometidos, en relación con las metas previamente establecidas y la programación presupuestaria.	N/A Gastos realizados: _____ Metas: _____ Gastos comprometidos: _____ Metas: _____

Especificación del porcentaje de la meta que se alcanza con lo efectivamente ejecutado.	N/A Meta: _____ Porcentaje: _____
Dificultades observadas en la ejecución de los gastos en el marco de la emergencia por la pandemia del COVID-19, por rubro.	N/A
En caso de que los recursos recibidos por el OEE no se hubiesen gastado en la totalidad, explicar el motivo por el cual no fueron gastados en los tiempos estimados, por rubro.	N/A
<b>6. Ayudas sociales o subsidios (En caso que el OEE administre ayudas sociales o subsidios): NO APLICA</b>	
Monto y origen del recurso destinado al subsidio	Monto: _____ Origen: _____
Especificación del tipo o concepto del subsidio	
Establecimiento del listado de requisitos para ser beneficiario	
Meta trazada	
Cantidad de beneficiarios por departamento.	
Monto efectivamente distribuido.	
Lista de beneficiarios, con cédula de identidad y localidad.	
Distinción de beneficiarios por sexo y franja etaria.	
<b>7. Información sobre contrataciones públicas</b>	
Listado general de los procesos de contratación implementados por el OEE en el marco de la emergencia por la pandemia del COVID – 19, adjudicados y en trámite:	
Lista de procesos en trámite	No se han realizado tramites en el marco de la pandemia
Lista de procesos adjudicados.	No se han realizado tramites en el marco de la pandemia
<b>Detalle de los procesos de contratación (COMPLETAR LA INFORMACIÓN POR CADA CONTRATO).</b>	
<b>Individualización del llamado: _____</b>	
<b>Datos del proceso</b>	
Descripción de la necesidad, con listado de bienes o servicios requeridos.	
ID del llamado.	
Determinar con qué recursos son solventados.	
Lugar, fecha, cantidad y condiciones de entrega de los bienes adquiridos en los procesos de contratación.	
Especificación de las garantías requeridas y el nombre de las compañías garantes.	

Resumen con los precios referenciales globales y unitarios, el detalle de la metodología utilizada para su fijación.	
Detalles técnicos y otros datos que permitan individualizar claramente el bien.	
Acceso a las planillas electrónicas de inscripción de oferentes, de conformidad al Art. 13 del Decreto No. 3584/20.	
Acceso directo al listado de empresas invitadas a participar al concurso.	
<b>Apertura de sobres de ofertas</b>	
Listado de empresas oferentes.	
Acceso a las transmisiones en vivo del proceso de apertura de sobres de conformidad al Art. 14 del Decreto No. 3584/20.	
<b>Evaluación de ofertas</b>	
Acceso directo a las actas de evaluación y a la información establecida en el Art. 14 del Decreto N° 3584/20.	
<b>Adjudicación</b>	
Las empresas adjudicadas con los precios efectivamente aprobados.	
Acceso a la Resolución de adjudicación.	
Acceso al contrato.	
<b>Entrega del bien o servicio</b>	
Lugar del destino efectivo del bien o servicio	
Especificación de la fecha en que fueron recibidos.	
<b>Ejecución del contrato</b>	
Acceso a la ejecución contractual.	
En caso de incumplimiento, ejecución de la póliza de seguro u otras acciones realizadas.	
<b>Contratos de ejecución de obras</b>	
Cronograma de avance.	
Sanciones aplicadas.	
Nombre de la empresa o persona responsable de la fiscalización.	
Nombre del responsable de la Administración del Contrato.	
Ubicación específica de la obra.	

<p>Información complementaria para transparentar procesos que le fuera requerida para la publicación canalizadas por la Comisión Especial de Supervisión y Control de Compras Covid-19 (CESC).</p>	
<b>8. Personal encargado de la administración de los bienes - NO APLICA</b>	
<p>Nombre, apellido y cargo de los funcionarios responsables institucionales de administrar los recursos provenientes de la Ley N° 6524/2020 y de los fondos institucionales utilizados para la contención de los efectos de la pandemia del Coronavirus (Covid-19), que estén individualizados en el Art. 70 del Decreto N°3506/2020.</p> <p>Adjuntar declaración de intereses, para el caso de los afectados a la Ley N° 6524/2020.</p>	<p>Nombre y apellido: _____ Cargo: _____</p> <p>Nombre y apellido: _____ Cargo: _____</p> <p>Nombre y apellido: _____ Cargo: _____</p>
<b>9. Personal contratado en el marco de las medidas de urgencia - NO APLICA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre, apellido y cédula de identidad del personal contratado</li> <li>• Especialidad o función para el cual fue contratado</li> <li>• Localidad y dependencia al cual fue asignado a prestar servicios</li> </ul>	<p>(Completar la información por cada contrato).</p>
<p>Datos de pagos de montos correspondientes a salarios a personal contratado y gratificaciones en los casos que el OEE tenga asignado rubros en estos conceptos en el marco de la Ley N° 6524/2020.</p>	
<b>10. Informes de control interno - NO APLICA</b>	
<p>Informes de auditorías institucionales sobre el uso de los recursos recibidos por el OEE en el marco de la emergencia por la pandemia del COVID – 19.</p>	<p>(Individualizar el informe y la fecha de emisión).</p>
<b>11. Información sobre denuncias formuladas – NO APLICA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un resumen de las denuncias recibidas por el OEE con relación a los gastos realizados en el marco de la emergencia por la pandemia del COVID – 19.</li> <li>• Informe sobre el tratamiento que se les dio a las denuncias.</li> </ul>	<p>(Describir la denuncia y el tratamiento que se le dio a cada denuncia.)</p>
<b>12. Otras informaciones</b>	
<p>Toda información relevante y específica de cada OEE que tenga relación con la administración de los recursos realizados en el marco de la pandemia del COVID-19 o que le sea solicitada por la Secretaría Nacional Anticorrupción (SENAC).</p>	

